

ДОГОВОР

по оказанию образовательных услуг

г. Грозный

«___» _____ 20__ г.

ЧОУ «НОО НОШ «Стар» (Частное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа «Стар»), именуемое в дальнейшем Исполнитель на основании лицензии № 3168 от 28 августа 2019 г., предоставленной Министерством образования и науки Чеченской Республики на осуществление образовательных услуг начального общего образования, в лице директора Хамадова Б.А., действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Обе стороны договариваются осуществлять процесс по получению образования учащимся _____ в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативно - правовыми актами Исполнителя, изданными в пределах её компетенции
- 1.2. Исполнитель представляет, а Заказчик оплачивает обучение по программе начального общего и основного общего образования по дневной форме обучения.
- 1.3. Режим работы: 5-ти дневная учебная неделя. Длительность работы с 9.00 до 17.00 ежедневно, кроме праздничных и выходных дней – субботы и воскресенья.
- 1.4. Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет 4 года и 5 лет соответственно.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязуется:
- 2.1.1. зачислить учащегося в школу в соответствии с действующим законодательством;
 - 2.1.2. обеспечить контингент преподавателей, имеющих необходимую квалификацию и право на педагогическую деятельность;
 - 2.1.3. осуществлять контроль знаний учащегося в соответствии с внутришкольным «Положением о ВШК»;
 - 2.1.4. предоставлять возможность учащемуся получать за рамками учебного плана дополнительные образовательные, развивающие и физкультурно-оздоровительные услуги в соответствии с его пожеланиями и возможностями Исполнителя, в том числе и платные;
 - 2.1.5. предоставлять по запросу Заказчика необходимую информацию об учебных планах и программах, условиях оплаты за дополнительные платные образовательные, развивающие и физкультурно-оздоровительные услуги;
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. обеспечить учащемуся необходимые условия для овладения стандартами общего образования;
 - 2.2.2. обеспечить посещение учащимся всех учебных занятий и внеклассных мероприятий;
 - 2.2.3. обеспечивать приход учащегося в школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий;
 - 2.2.4. обеспечивать учащегося одеждой и обувью, необходимой для проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом;
 - 2.2.5. обеспечивать соблюдение учащимся требований к его внешнему виду;
 - 2.2.6. осуществлять еженедельную проверку и подпись дневника учащегося;
 - 2.2.7. посещать родительские собрания и иные мероприятия для Заказчика
 - 2.2.8. нести материальную ответственность за порчу учащимся и (или) Заказчиком имущества школы, художественной литературы и учебно-методических пособий;

- 2.2.9. своевременно, не позднее 3 дней с момента получения, представлять Исполнителю требуемые медицинские заключения о состоянии физического и психического здоровья учащегося;
- 2.2.10. обеспечивать своевременное прохождение всех необходимых медицинских осмотров учащимся;
- 2.2.11. уважительно и корректно относиться ко всем участникам образовательного процесса и сотрудникам Исполнителя;
- 2.2.12. соблюдать пропускной режим;
- 2.2.13. в случае обучения учащегося вне школы, на основании заключения органов здравоохранения, предоставлять Исполнителю сведения его аттестации не позднее конца каждой учебной четверти;
- 2.2.14. выполнять Устав и иные локальные нормативно-правовые акты Исполнителя, требования администрации и решения ее коллегиальных органов управления.
- 2.3. Заказчик разрешает:
- 2.3.1. проведение всех медицинских осмотров учащегося, предусмотренных «Положением о профилактических осмотрах детей, посещающих образовательные учреждения», утвержденным Приказом Министерства Здравоохранения РФ и Министерства Образования РФ от 30 июня 1992 г. №186/272;
- 2.3.2. проведение учащемуся всех необходимых профилактических прививок (в случае несогласия с проведением какой-либо прививки в течение трех календарных дней предоставить Исполнителю письменный отказ от ее проведения).

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Исполнитель имеет право контролировать все виды деятельности учащегося во время учебно-воспитательного процесса.
- 3.2. Заказчик имеет право:
- 3.2.1. вносить на расчетный счет Исполнителя денежные средства и передавать на ее баланс материальные средства;
- 3.2.2. принимать участие в управлении учреждением в соответствии с ее Уставом и иными локальными актами;
- 3.2.3. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками учащегося в порядке и в сроки, определенные локальными актами Исполнителя;
- 3.2.4. знакомиться с Уставом Исполнителя и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ

- 4.1. Период обучения определяется действующим законодательством .
- 4.2. Часовая нагрузка в неделю определяется санитарно-гигиеническими требованиями.
- 4.3. Расписание занятий, составленное в соответствии с учебным планом и санитарно-гигиеническими требованиями.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 5.1. Полная стоимость образовательных услуг на учебный год составляет: 110 тысяч рублей.
- 5.2. Школа устанавливает договорную плату за обучение, зависящую от установленной ставки оплаты 11 000 т. р. (одиннадцать тысячи рублей) в месяц;
- 5.3. Оплата вносится ежемесячно (одним платежом, не позднее 10 числа каждого месяца);
- 5.4. Для родителей, у кого 2 (два) или более детей, обучается в данной школе, предоставляется льгота: с каждого месяца снимается по 1 т.р. (одна тысяча рублей);
- 5.5. Дети сотрудников школы производят оплату на льготной основе: скидка с ежемесячной оплаты 50%.
- 5.6. Расчет платы за все время обучения производится в рублях.
- 5.7. В случае невозможности своевременно оплатить обучение, родители обязаны представить заявление с просьбой отсрочки в письменном виде на имя Директора не позднее установленного дня оплаты;
- 5.8. Болезнь Ученика либо пропуск по иным причинам **не является основанием для освобождения Заказчика от уплаты** цены услуг по Договору.

5.9. В случае существенного изменения условий функционирования школы (роста уровня заработной платы работников общего образования, роста платежей за аренду помещений, изменения размера коммунальных платежей, роста иных подобных затрат), для обеспечения стабильности финансирования образовательного процесса размер оплаты по настоящему Договору может быть пересмотрен по инициативе школы.

6. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 6.1. Учебный год длится 10 месяцев (с сентября по июнь), из них - 9 месяцев учебные, следующий 1 месяц – летний лагерь.
- 6.2. Стороны настоящего Договора обязаны соблюдать требования Устава школы, а также правила внутреннего распорядка школы. Родители обязаны обеспечивать соблюдение обучающимся положений указанных документов;
- 6.3. Родители обязаны не допускать посещения школы обучающимся в случае обнаружения у него инфекционных и иных заболеваний, создающих угрозу здоровью остальным обучающимся и персоналу школы;
- 6.4. В случае пропуска занятий не по болезни обучающегося, а по иным причинам, ответственность за усвоение материала ложится на родителей.

7. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий договор расторгается при выбытии учащегося.
- 7.2. Заказчик вправе расторгнуть Договор об оказании услуг в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному Договору.

8. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение времени, необходимого для освоения программы начального общего и основного общего образования, либо до расторжения по инициативе сторон.
- 8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Частное общеобразовательное учреждение
НОО НОШ «Стар»,
Юридический адрес:
ЧР, г. Грозный, Шейх-Мансуровский р-он
ул. Николаева, 15

_____/Б.А.Хамадов/
(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заказчик

(ФИО)

Паспорт: _____
(серия ,номер)

(кем и когда
выдан)

Прописка: _____

Телефон _____

(подпись) (расшифровка
подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.